**Veranstaltungsbeitrag für Urner Sportanlass**

**Gesuchsteller/in / Ansprechperson**

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisation:** |       |
| **Adresse:** |       |
| **E-Mail:** |       | **Homepage:** |      |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name, Vorname:** |       |
| **Adresse:** |       |
| **E-Mail:** |       | **Telefon:** |       |

**Anlass / Konzept**

|  |  |
| --- | --- |
| **Eventname:** |       |
| **Ort, Sportanlage:** |       |
| **Sportart:** |       | **Disziplin:** |       |
| **Anzahl Wettkampftage:** |       | **Wettkampfdaten:**  |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anzahl Teilnehmende:**(Teilnehmende, die in mehreren Kategorien teilnehmen, dürfen nur 1x gezählt werden) | **Kategorie** | **Anzahl Teilnehmende** |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
| **Total** |       |
|  |  |
| **Anz. Helfer/innen:** |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Internationales Teilnehmerfeld** (bei internationaler Beteiligung ist die Nationalität der Teilnehmenden auf der Rangliste zu vermerken)  | Ja [ ]  | Nein [ ]  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Total Aufwand gemäss Budget** (Budget, unterschieben vom Präsidenten/Präsidentin und Kassier/in, ist beizulegen) | **Fr.**  |       |

**Bestätigung der Richtigkeit aller Angaben**

Datum: Unterschrift:

**Folgende Beilagen sind mit dem Gesuch zwingend mitzuliefern:**

⌧ Budgetplanung des Anlasses (unterschrieben vom Präsidenten/von der Präsidentin und Kassier/in)

⌧ Rangliste (inkl. Nationalität der Teilnehmenden bei internationalen Anlässen)

⌧ Einzahlungsschein (ohne Einzahlungsschein erfolgt keine Überweisung des Veranstaltungsbeitrages)

🞏 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_