|  |
| --- |
| Von der LWB-Stelle auszufüllen  in Kursbank erfasst  kontrolliert MA Sekretariat  kontrolliert MA AfV  Kurs ist nur für Urner Lehrpersonen  Kursnummer (inkl. Hinweis auf allfällige Zweitkategorien): Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Bemerkungen allgemein: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Bemerkungen Erfassung T+: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Kurseingabe für das NORI-Kursprogramm**Lehrerinnen und Lehrerweiterbildung Schuljahr 2026/27

NORI steht für das gemeinsame Kursprogramm der Lehrerinnen und Lehrer der Kantone **N**idwalden, **O**bwalden und U**ri**.

Bitte reichen Sie die Kurseingaben bis **spätestens am 30. September 2025** in Form dieser **Word-Datei** bei der LWB-Stelle vom Kanton Uri ein ([lwb@ur.ch](mailto:lwb@ur.ch) oder [nicole.kieliger@ur.ch](mailto:nicole.kieliger@ur.ch)).

**Ablauf:**

* Kurseingaben einreichen: bis 30. September 2025
* Aufnahme der Kurse in Planung durch LWB-Kommission: Ende Januar 2026
* Bei Nicht-Aufnahme des Kurses, Information an Kursleitung: bis Mitte Februar 2026
* Bewilligung Kursprogramm durch Erziehungsrat: Ende Februar 2026
* Bei Nicht-Bewilligung, Information an Kursleitung: bis Mitte März 2026
* Anmeldefrist für Kursteilnehmende: 31. Mai 2026
* Information betr. Durchführung oder Absage aufgrund Kurs-

anmeldungen an Kursleitende: ab Mitte Juni 2026

**Kurseingabe erfolgt durch:**

Fachberatung  Stufe  Kursleitung  Schulleitung  Andere:

**Kontaktperson bei Rückfragen:**

Name/Vorname:        
Telefonnummer:       Mail-Adresse:

**Informationen zum Kursangebot:**

Wählen Sie beim Titel, beim Kurzbeschrieb und den Kursinhalten **unpersönliche Formen und keine direkten Anreden** an die Kursteilnehmenden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kurstitel**  (prägnant und ansprechend) |  |
| **Kurzbeschrieb / Einleitung**  (max. 2-3 Sätze) |  |
| **Kursinhalt / Ausschreibungstext**   * Kursinhalte * Kursziele / -kompetenzen * Arbeitsweise * Transfer |  |
| **Hinweise**  **Bemerkungen**  Vorbereitung, Kursmaterial etc. | Präsenzkurs Digitales Kursangebot Hybrides Angebot |
| **Zuordnung Programmrubrik**  Bitte max. 2 Rubriken angeben, gemäss Programmstruktur im Anhang | Hauptrubrik (zwingend): Nr. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zielgruppen**  Alle zutreffenden Gruppen ankreuzen | Alle Adressaten | | | |
| Zyklus 1  KG  US 1./2. | Zyklus 2  MS I 3./4.  MS II 5./6. | Zyklus 3 7.-9. | Sek II |
| SHP  Logo  BBF  PmT  DaZ  SL  SSA | | | |
| **Max. Anzahl Teilnehmende**  In der Regel 8 bis 20 TN | Höchstens: | | | |
| **Detailprogramm**  Wenn Sie den Teilnehmenden ein detailliertes Kursprogramm zukommen lassen wollen, legen wir es der Kurseinladung bei, sofern wir einen Monat vor Kursbeginn in dessen Besitz sind. | Kein Detailprogramm  Detailprogramm folgt | | | |

**Organisation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kursort**  (falls bestimmter Wunsch) |  | |
| **Kursräume und Infrastruktur** |  | |
| **Kursmaterial**  (von den TN mitzubringen) |  | |
| **Ungefähre Material-kosten pro TN**1 | bis CHF 15.00 | mehr als CHF 15.00   * CHF 15.00 pro TN via Kanton, plus * CHF       pro TN direkt durch TN im Kurs zu begleichen |

1 Materialkosten bis CHF 15.00 pro Teilnehmer/Teilnehmerin können der LWB-Stelle in Rechnung gestellt werden. Bei höheren Beträgen (insbesondere Lehrmittel, Broschüren, Material in BG- und TTG-Kursen) ist die Differenz von den Teilnehmenden direkt im Kurs zu begleichen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kurszeiten**2  Bei mehreren Terminen bitte Kurshalbtage mit Kurszeiten einzeln angeben | Wochentag/Datum (für SJ 2026/27)       ,            ,            ,            ,            ,       , | Kurszeiten3 |
| **Effektive Kursdauer** (Kursstunden ohne Mittagspausen) | Total       Stunden | |

2Bitte beachten Sie den Kantonalen Rahmenferienplan am Schluss dieses Formulars. Kurse während Ferien, Feiertagen und Sperrzeiten können nicht im Programm aufgenommen werden.

3 In der Regel dauern die Kurse von 08.30 bis 12.00 Uhr und von 13.30 bis 17.00 Uhr, mit jeweils 15 Minuten Pause. Andere Zeitmodelle sind möglich. Abendkurse sind in der Regel ab 17.30 Uhr möglich.

**Angaben zur Kursleitung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Leitungsform** | Einzelleitung | Teamleitung |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kursleitung 1** | | |
| Name / Vorname |  | |
| Berufsbezeichnung |  | |
| Strasse, Nr. (privat) |  | |
| oder | | |
| Strasse, Nr. (Firma) |  | |
| PLZ / Ort |  | |
| E-Mail |  | |
| Telefon | G: | P: |
| Anstellungssituation | teilweise oder ganz unselbständig erwerbend | |
| selbständig erwerbend4 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kursleitung 2 (nur bei Teamleitung ausfüllen)** | | |
| Name / Vorname |  | |
| Berufsbezeichnung |  | |
| Strasse, Nr. (privat) |  | |
| oder | | |
| Strasse, Nr. (Firma) |  | |
| PLZ / Ort |  | |
| E-Mail |  | |
| Telefon | G: | P: |
| Anstellungssituation | teilweise oder ganz unselbständig erwerbend | |
| selbständig erwerbend4 | |

4 Als selbständig erwerbend stufen wir ein, wer selbständig AHV abrechnet und dies der LWB-Stelle gegenüber nachweist.

**Kurskosten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Honorarvorstellung**5 | Variante 1:  pro Leitungsstunde | CHF       pro Std. x       Kursstunden  = Total CHF |
| Variante 2:  Kurspauschale | CHF |
| Auszahlung Honorar | an die Kursleitung  an den Arbeitgeber  Adresse Arbeitgeber inkl. Firmenbezeichnung:    Kurs während Arbeitszeit (kein Honorar) |
| Anreise per Auto | gemäss Abrechnungsblatt (km à CHF 0.70) |
| Anreise per ÖV | gemäss Abrechnungsblatt |
| Mittagessen | pauschal CHF 28.00 bei Ganztageskursen |
| Weitere Spesen | gemäss Abrechnungsblatt |

5 Im Grundsatz wird das Honorar mit der Kursleitung festgelegt. Es gelten die Honorarrichtwerte der NORI-Kantone (s. Anhang). Anrechenbar ist die reine Leitungszeit (keine Vorbereitungs- und Reisezeit). Hinzu kommen die Spesen (Reise, Verpflegung, Material).

|  |  |
| --- | --- |
| Bemerkungen: |  |

Ort:       Datum:

**Vielen Dank für Ihre Kurseingabe.**

Bitte prüfen Sie abschliessend, ob alle Felder vollständig ausgefüllt sind – insbesondere, ob Wochentag und Datum korrekt sind und dem Kursjahr entsprechend angegeben wurden.

Mit einer sorgfältigen Kontrolle helfen Sie uns, Rückfragen zu vermeiden und den Aufwand zu reduzieren.

**Anhang**

**Kantonaler Rahmenplan Kanton Uri für das Schuljahr 2026/2027**

|  |  |
| --- | --- |
| Berufseinführung | Mittwoch, 12.08.2026 |
| Beginn des Schuljahres | Montag, 17.08.2026 |
| Sperrnachmittag | Mittwoch, 09.09.2026 |
| Herbstferien | Samstag, 03.10.2026 - Sonntag, 18.10.2026 |
| Allerheiligen | Sonntag, 01.11.2026 |
| Sperrnachmittag | Mittwoch, 18.11.2026 |
| Maria Empfängnis | Dienstag, 08.12.2026 |
| Weihnachtsferien | Donnerstag, 24.12.2026 - Sonntag, 10.01.2027 |
| Sperrnachmittag | Mittwoch, 27.01.2027 |
| Fasnachtstage | Donnerstag, 04.02.2027 - Dienstag, 09.02.2027 |
| Sportferien | Samstag, 27.02.2027 - Sonntag, 07.03.2027 |
| Josefstag | Freitag, 19.03.2027 |
| LUR-Anlass | Mittwoch, 17.03.2027 |
| Ostertage | Freitag, 26.03.2027 - Montag, 29.03.2027 |
| Sperrnachmittag | Mittwoch, 14.04.2027 |
| Frühlingsferien | Samstag, 01.05.2027 - Montag, 17.05.2027 |
| Auffahrt (während Frühlingsferien) | Donnerstag, 06.05.2027 |
| Pfingstmontag (während Frühlingsferien) | Montag, 17.05.2027 |
| Fronleichnam | Donnerstag, 27.05.2027 - So 30.05.2027 |
| Sperrnachmittag | Mittwoch, 09.06.2027 |
| Sommerferien | Samstag, 03.07.2027 - Sonntag, 15.08.2027 |

**Programmstruktur NORI**

**1 Person und Profession**

11 Berufseinstieg, Wiedereinstieg

12 Berufsbiografie

13 Persönliche Ressourcen

14 Kommunikation, Interaktion

15 Arbeitsorganisation

16 Praxislehrperson

**2 Klasse und Unterricht**

21 Klasse führen (inkl. Gesundheit, Gender)

22 Lernende verstehen und begleiten

23 Lernprozesse begleiten

24 Unterricht gestalten

**3 & 4 Fachbereiche nach Lehrplan 21**

31 Deutsch und Schrift

32 Deutsch als Zweitsprache

33 Fremdsprachen

34 Mathematik

35 Natur, Mensch, Gesellschaft

36 Natur und Technik

37 Wirtschaft, Arbeit, Haushalt

38 Räume, Zeiten, Gesellschaften

39 Lebenskunde (mit Ethik, Religionen, Gemeinschaft und Berufliche Orientierung)

41 Bildnerisches Gestalten

42 Textiles und Technisches Gestalten

43 Musik

44 Bewegung und Sport

45 Medien und Informatik

46 Projektunterricht

**5 Sonderpädagogische Angebote**

51 Sonderpädagogik

**6 Schule als Organisation**

61 Schulleitung

62 Zusammenarbeit im Team

63 Zusammenarbeit mit Eltern

**Richtwerte für Honorar bei NORI-Kursen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Einzelleitung** |  |
| Selbständigerwerbende | CHF 130.00 bis CHF 200.00 pro Kursstunde, in der Regel CHF 150.00 |
| Unselbständigerwerbende | CHF 100.00 bis CHF 130.00 pro Kursstunde, in der Regel CHF 120.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Teamleitung** |  |
| Selbständigerwerbende | CHF 110.00 bis CHF 150.00 pro Kursstunde, in der Regel CHF 120.00 |
| Unselbständigerwerbende | CHF 80.00 bis CHF 120.00 pro Kursstunde, in der Regel CHF 100.00 |