

**Gesuch für das Mieten von Absperrgittern (Vauban-Barrieren)**

Anlass:

Organisator:

Kontaktperson:

Adresse:

Name:

Tel. Geschäft:

Ort:

Tel. Privat:

Abholtermin:

Rückgabetermin:

**Konditionen**

1. Der Transport der Gitter ist Sache des Mieters.
2. Der Mieter haftet bei Verlust der Gitter oder für Schäden.
3. Das Polizeikommando behält sich vor, die Mietdauer zu beschränken oder die Gitter notfalls kurzfristig zurückzurufen.
4. Die Mietkosten betragen pro Absperrgitter:
  - bis 5 Tage Fr. 3.-
  - 6 bis 10 Tage Fr. 6.-
  - 11 bis 15 Tage Fr. 9.-
  - 16 bis 30 Tage Fr. 12.-
  - länger als 30 Tage Gemäss spez. Abmachung

Die Rechnungsstellung für Mieten und allfällige Reparaturen erfolgt nach Rückgabe der Gitter durch das Polizeikommando an die Kontaktperson.

5. Gesuch um Erlass oder Reduktion der Mieten sind schriftlich und begründet zu richten an:  
**Kantonspolizei Uri, Tellsgasse 5, 6460 Altdorf**

Ort, Datum:

→ Formular per E-Mail senden an [kapo.signalraum@ur.ch](mailto:kapo.signalraum@ur.ch)**Für die Rücknahme**

ausgelieferte Absperrgitter (Stk.): \_\_\_\_\_ zurückgelieferte Absperrgitter (Stk.): \_\_\_\_\_

Defekte Absperrgitter (Stk.): \_\_\_\_\_ In Rechnung zu stellender Betrag in Fr.: \_\_\_\_\_

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift / Kz: \_\_\_\_\_